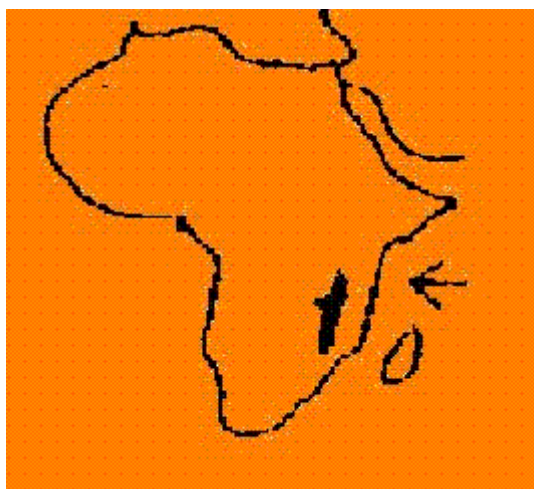


Beleidsplan Stichting Mirjam in Malawi

2016-2020



Stichting "Mirjam in Malawi"

Reitselaan 73, 5076CB, Haaren

E-mail: info@stichtingmim.nl

Website: www.stichting-mim.nl

Rek. nr.: NL98 RABO 0121 1195 72



Inhoudsopgave	blz.
1. Over de stichting:	2
1.1 Ontstaan	2
1.2 Bestuur van de stichting	2
2. Visie van de stichting:	3
2.1 Uitgangspunten	3
2.2 Werkwijze	3
3. Toekomst	5
4. Projecten 2012-2017:	6
3.1 Planning	6
3.2 Begroting	6

1. Over de stichting

1.1 Ontstaan

Mirjam Wouters - van Tilburg uit Best was van september 1999 tot en met juli 2001 als onderwijskundige werkzaam in Bembeke. Zij werd uitgezonden door VSO, een organisatie die beroepskrachten uitzendt om in ontwikkelingslanden te gaan werken tegen het plaatselijk salaris. Haar standplaats werd het Teacher Trainings College in Bembeke met als doel leerkrachten op te leiden voor het basisonderwijs. Ook stagebegeleiding was daar onderdeel van.

Tijdens haar verblijf heeft ze gezien dat structurele hulp zeer welkom zou zijn. Malawi is een vriendelijk land, politiek rustig maar zeer arm. De levensverwachting is 38 jaar. Meer dan 60% van de beroepsbevolking verdient minder dan 1 dollar per dag. Via acties van verschillende aard in Haaren en wijde omgeving werd en wordt geld ingezameld. Inmiddels heeft de Stichting MiM een aantal vaste donateurs: particulieren, maar ook scholen, verenigingen, stichtingen en fondsen die voor de nodige financiële middelen zorgen.

1.2 Bestuur van de stichting

Algemene informatie

De stichting MiM kwam tot stand op 18 januari 2000 en werd ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 171200990.

De stichting heeft de ANBI-status, wat inhoudt dat giften aan de stichting aftrekbaar zijn voor de inkomstenbelasting.

De stichting is een particulier initiatief en wordt volledig gerund door vrijwilligers. Dit houdt in dat alle giften ingezet worden waarvoor ze bedoeld zijn.

Sinds 1 juli 2016 heeft de stichting het CBF-keurmerk en mag zich dan ook een 'erkend goed doel' noemen.

Bestuur

Mirjam Wouters-v. Tilburg, voorzitter

Wil van de Langenberg, penningmeester

Corry v. Tilburg, secretaris

Sandra van Zeijl, tweede secretaris

Met medewerking van:

Pim van Elsdingen (ere-voorzitter)

Jelle Wouters (beheer website)

Lonneke Tas (vrijwilligster)

Chris Pronk (vrijwilliger)

Cecile Klijn (vrijwilligster)

Maria van Zeijl (vrijwilligster)

Wim van Zeijl (vrijwilliger)

Ans van de Langenberg (vrijwilligster)

Maarten Verboven (vrijwilliger)

2. Visie van de stichting

VAN MENS TOT MENS **Een aanpak die werkt.**

Achtergrond van de visie:

Waarvan ontleent de stichting haar bestaansrecht? Wat moet het de betrokkenen opleveren?

2.1 Uitgangspunten:

- Zinvol: De stichting wil een zinvolle bijdrage leveren aan het leven van de medemens die minder bedeeld is. Voor onze stichting betreft dit de medemens in Bembeke, Malawi. Wat in de ogen van de stichting hulp zinvol maakt, wordt in dit beleidsplan verder uitgewerkt.
- Vraaggericht: of een project moet worden uitgevoerd hangt sterk af van het belang dat er lokaal aan wordt gehecht. Project ideeën ontstaan vanuit Bembeke, de stichting helpt met de uitwerking voor zover het in haar vermogen ligt.
- Gebiedsgericht: de stichting richt zich op Bembeke en omgeving en biedt ondersteuning bij wat de mensen daar als nodig zien voor hun eigen ontwikkeling. De stichting volgt de behoeften en ontwikkeling van de regio, in het tempo dat Bembeke aan kan.
- Duurzaam: De (doelstellingen van) de projecten zijn gericht op het creëren van een situatie waarin de betrokkenen de mogelijkheden hebben om de eigen situatie onder eigen verantwoordelijkheid verder te verbeteren en zo hun zelfredzaamheid te bevorderen. Projecten zijn gericht op een permanente verbetering van de leefsituatie, met een eindige inspanning van de stichting. Dit houdt dus als vanzelf in dat de stichting niet werkt met permanente ondersteuning.
- Doelgericht: Ieder project kent een projectvoorstel waarin een meetbaar (SMART) doel staat geformuleerd, waarin het beoogde effect beschreven staat, wat de kosten zijn, hoe de eigen bijdrage van de betrokkenen in Bembeke eruit ziet en wie de plaatselijke projectcoördinator is. De stichting bepaalt, voordat het project uitgevoerd wordt, hoe dit geëvalueerd wordt.

2.2 Werkwijze:

- Initiatief: Er kan alleen sprake zijn van zinvolle hulp als de vraag voor ondersteuning komt vanuit Bembeke, Malawi zelf. In het projectvoorstel moet duidelijk naar voren komen waar behoefte aan is en dat de aangevraagde ondersteuning kan rekenen op een breed lokaal draagvlak. Tevens moet duidelijk worden wat de eigen bijdrage van de betrokkenen in Bembeke zal zijn.
- De belangrijkste gebieden waar de stichting op dit moment projecten in ondersteunt zijn:
 - o *Onderwijs*: projecten gericht op de nodige faciliteiten voor primair onderwijs, inclusief speciaal onderwijs, de doorstroom naar en deelname aan het voortgezet onderwijs en trainingen gericht op beroepsvaardigheden.
 - o *Gezondheidszorg*: projecten gericht op de nodige faciliteiten voor en kennis over nieuwe ontwikkelingen op het gebied van gezondheidszorg.
 - o *Landbouw*: projecten die de vorming van landbouwcoöperaties bevorderen, met name middels kleinschalige microkrediet-in-natura projecten.
 - o De stichting beoordeelt vervolgens of de aanvraag aansluit bij de visie en of het projectvoorstel financieel haalbaar is.
- Beheersbaar: De projecten zijn beheersbaar wat betreft omvang en tijd. Dit betekent dat er in overzichtelijke stappen gewerkt wordt. Dit om de kans op succes voor de bevolking

van Bembeke te vergroten. In ieder projectvoorstel staat beschreven hoe het project beëindigd wordt en hoe de mensen zelf verder kunnen.

- **Aanwezigheid:** Persoonlijk contact is essentieel in het opzetten, uitvoeren en controleren van projecten. De stichting heeft daarom de beschikking over een huis in Bembeke, van waaruit regelmatig vrijwilligers namens de stichting meewerken aan de lokale projecten.
- **Ontwikkelingspartner:** De stichting werkt zoveel mogelijk samen met plaatselijke vakdeskundigen en de bevolking van Bembeke. De zakelijke partner en financieel aanspreekpunt is het Bisdom van Dedza.
- **Evaluëren:** Per project bepaalt de stichting hoe dit geëvalueerd moet worden. In eerste instantie evalueert de stichting het eindproduct. Door met regelmaat in Bembeke aanwezig te zijn doet de stichting informatie op over de langetermijneffecten.
- **Communicatie en naamsbekendheid:** De achterban in Nederland wordt geïnformeerd over de stand van zaken wat betreft de projecten via de website, social-media als facebook, de flyer, berichtgeving in regionale kranten en frequente nieuwsbrieven. De stichting werkt aan haar naamsbekendheid door deel te nemen aan zgn. `wereldmarkten` in de eigen regio, landelijke contactdagen en de folder te verstrekken aan belangstellenden.
- **Fondsenwerving:** De stichting werft fondsen projectgericht, naast een bijdrage van vaste donateurs. De fondsen die nodig zijn voor een project worden geworven in relatief kleine eigen kring en bij fondsen, stichtingen, bedrijven en scholen middels persoonlijke contacten. Hiertoe worden doelgerichte mailings verzonden en op aanvraag voorlichtingsactiviteiten verzorgd. De stichting wordt in haar aanpak ondersteund door medefinancieringsorganisatie Wilde Ganzen.
- **Bestuur:** De bestuursleden van de stichting kennen elkaar en hebben een gezamenlijk doel voor ogen. Dit doel staat beschreven in deze visie. Om de effectiviteit te vergroten kent de stichting naast het bestuur een dagelijks bestuur. Dit dagelijks bestuur wordt gevormd door de eerste secretaris en de penningmeester van het bestuur. Zij zijn namens het bestuur geautoriseerd om in het kader van de lopende projecten tussentijdse beslissingen ten behoeve van de voortgang van deze projecten te nemen. Het dagelijks bestuur voert met grote regelmaat overleg. Het gehele bestuur komt minimaal vier keer per jaar bij elkaar voor overleg.
- **Financiële planning:** Om te komen tot een gerichte en doeltreffende besteding van de ontvangen gelden wordt een financiële planning voor een aantal jaren opgesteld, waarin een voortschrijdende planning van de onderhanden en komende projecten is opgenomen. Hierbij is een flexibele houding t.a.v. noodsituaties en noodkreten uit Bembeke belangrijk. Een strikte en frequente controle van zowel transfers naar de betreffende bank in Malawi, als van het doorsluizen van de projectgelden via het Bisdom naar de betrokkenen is noodzakelijk. De kostendeclaraties van de stichting worden zo beperkt mogelijk gehouden.

3. Toekomst

Het ultieme doel van de stichting is dat de mensen in Bembeke een acceptabele levensstandaard hebben bereikt. Dan is de stichting overbodig geworden.

Tot die tijd wil de stichting blijven bijdragen aan de ontwikkeling van Bembeke op een schaal die ook echt impact heeft. De stichting signaleert een toenemende behoefte aan ondersteuning van projecten. Dit betekent dat de mensen in Bembeke de stichting goed weten te vinden als betrouwbare samenwerkingspartner. De stichting ziet dat meer initiatieven voor ontwikkeling ontstaan vanuit de regio, wat betekent dat de capaciteit van de stichting om ondersteuning te bieden kan groeien. Uiteraard is dit afhankelijk van de fondsen die de stichting weet te werven.

Blijvende aandacht vraagt gerichte samenwerking en nauwlettende afstemming van ondersteuning op de lokale behoeften, zodat projecten kunnen blijven bijdragen aan duurzame verbetering van levensomstandigheden en de plaatselijke bevolking in staat stellen zelf aan hun toekomst te werken.

Om continuïteit van organisatie en projecten te garanderen en te optimaliseren werkt de stichting aan structurele samenwerkingsverbanden met ondersteunende organisaties in Nederland en Bembeke.

4. Projecten 2016-2020

4.1 Planning

Thema's:	Water & sanitatie	Onderwijs	Scholieren	Naaiatelier	Gezondheidscentrum	Landbouw
2016-2020	Project op aanvraag	Project op aanvraag	Monitoren communicatie	Project op aanvraag	Project op aanvraag	Project op aanvraag
		Bevordering kwaliteit onderwijs P.O. en V.O.	Tegemoetkoming vervolgstudie			Vervolg varkensproject (5 ^{de})
		Onderzoek effect				Evaluatie 4 ^{de} varkensproject

4.2 Begroting (alle bedragen zijn in euro)

Project	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal 2016-2020
Water en sanitatie	4.000	4.000	3.000	3.000	3.000	17.000
Onderwijs	60.000	60.000	10.000	10.000	10.000	150.000
Scholieren	7.000	7.000	10.000	10.000	10.000	44.000
Naaiatelier	2.000	2.000	500	500	500	5.500
Gezondheidscentrum	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000	5.500
Landbouw	5.000	8.000	3.000	3.000	3.000	22.000
Totaal	79.500	82.000	27.500	27.500	27.500	244.000